

# 長崎大学 新ニーズに対応するがんプロ養成プラン 在宅・地域医療実習説明書

平成 30 年 4 月 2 日

長崎大学がんプロコーディネーター 教授 芦澤 和人  
(実務担当者) 助教 本多 功一

## 包括的がん専門医師・歯科医師養成コース

### I. 実習の目標・方針

長崎在宅 Dr. ネットの医療施設において、がんを含む在宅医療全般を幅広く経験し、在宅診療の流れを習得する。本実習では在宅医療の見学ではなく、臨床経験のある医師・歯科医師（大学院生）が、それぞれの専門分野の知識を生かし、実臨床を行うことを目的とする。対象疾患はがんだけでなく、在宅医療全般である。在宅医療では夜間の急変に対する対応が求められることが多く、その場合は時間外も診療を行う必要がある。

### II. 受入施設

医師	病院名	住所	電話番号
奥平 定之	奥平外科医院	長崎市梁川町 4-15	861-5050
白髭 豊	白髭内科医院	長崎市片淵 1-13-28	822-5620
詫摩 和彦	たくま医院	長崎市深堀町 3-106-2	871-3478
谷川 健	谷川放射線科胃腸科医院	長崎市若葉町 6-1	844-0417
出口 雅浩	出口外科医院	長崎市大浦町 9-11	824-7890
中尾 勘一郎	ホーム、ホスピス中尾クリニック	西彼杵郡長与町高田郷 2202-1	801-5511
松尾 誠司	長崎宝在宅医療クリニック	長崎市宝町 9-14	843-2733
安中 正和	安中外科・脳神経外科医院	長崎市丸山町 2-6	823-4813
行成 壽家	ゆきなりクリニック	長崎市新大工町 5-7 (シーボルトタウン内)	823-3330
阿保 貴章	阿保外科医院	長崎市宿町 28-1	839-1151

### III. 期間、時間

1日2コマ（午前、午後）として換算して、10コマとする。

実習時間は原則、午前9時から12時、午後13時から17時であるが、夜間のカンファレンスが行われる場合や、夜間急変などの場合は、時間外も診療を行うことが求められる。実習生は夜間の連絡先や連絡方法をあらかじめ実習先の指導医に連絡しておくこと。

#### IV. 評価方法

実習における出勤表（実習施設ごと）、実習日誌、実習証明書（実習施設ごと）、レポートを総合して評価する。

##### I. 取得単位数

1 単位（ただし、他大学の大学院生においては、単位数とするかは各大学の方針による。）

##### II. 計画

- ① 実習開始前に長崎大学大学院臨床腫瘍学でオリエンテーションを行う。
- ② 実習生各自が医療施設に連絡し、実習初日の時間、場所を確認する。
- ③ それぞれの医療施設で在宅医療実習を行う。大学院生は出勤表、実習日誌を記録する。  
実習先の指導医のサインが必要である。実習終了後にそれぞれの在宅医療施設で実習証明書を記入してもらう（証明書は事務局より事前に送付し、先方より直接返送していただく）。
- ④ 実習後に長崎大学大学院臨床腫瘍学で報告会を行う。出勤表、実習日誌を提出する。
- ⑤ 実習後 2 週間以内に実習報告書、アンケートを提出する。レポートは長崎大学新ニーズに対応するがんプロ養成プランホームページに掲載するので、個人情報に注意を要する。  
実習中の写真を添付することが望ましい。

##### V. 交通費負担

交通費は大学院生各自が負担する。

他大学の大学院生については、各参加大学の方針による。

《宿泊施設について》

長崎大学が管理・運営しているゲストハウス、観月荘（資料 1、2）を利用希望する場合は、大学院担当へ連絡する。その他の宿泊施設に関しては各参加大学、もしくは実習生各人にて手配等行う。

##### VI. 実習謝金支払いについて

各参加大学より長崎在宅 Dr. ネットへ、実習の謝金として実習生 1 人あたり 5,000 円を支払う。

支払い方法は各大学に準ずる。

##### VII. 必要時連絡先

連絡を必要とする場合、長崎大学がんプロ担当者である長崎大学大学院臨床腫瘍学分野もしくは、長崎大学大学院医歯薬学総合研究科学務課大学院担当へ連絡。

- ・長崎大学大学院臨床腫瘍学分野(長崎大学坂本キャンパス内)

TEL : 095-819-7624 (平日 9:00~16:00) E-mail : nganpro@ml.nagasaki-u.ac.jp

- ・長崎大学大学院医歯薬学総合研究科学務課大学院担当 (長崎大学医学部キャンパス内)

TEL : 095-819-7009 (平日 10:00~17:00) E-mail : dai\_med@ml.nagasaki-u.ac.jp

## VIII. 注意事項

1. 患者さんや実習先のスタッフの立場を理解し実習する。
2. 時間厳守や挨拶施行などの一般的な社会規範を逸脱することのないように努める。
3. 遅刻欠席や早退の場合は速やかに連絡をする。
4. 医療従事者としての守秘義務を厳守する。
5. その他、詳細については指導医の指示に従う。

## IX. 長崎大学新ニーズに対応するがんプロ養成プランのホームページ

実習に必要なお知らせ、実習報告が掲載されるため、適宜、チェックする。

<http://www.mdp.nagasaki-u.ac.jp/ganpro/needs/index.html>

担 当：長崎大学大学院臨床腫瘍学

(事務担当) 下釜 佳奈子

T E L : 095-819-7624 F A X : 095-819-7624

e-mail : [shimogama-k25@nagasaki-u.ac.jp](mailto:shimogama-k25@nagasaki-u.ac.jp)